

**ZARZĄDZENIE Nr 6.2020**  
**BURMISTRZA BOGUCHWAŁY**  
**z dnia 9. stycznia 2020 roku**

**w sprawie: ogłoszenia konkursu projektów na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu halowego w Gminie Boguchwała w 2020 roku.**

*Na podstawie art. 30, ust 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz § 7 ust.1 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (ogłoszona w DZ. URZ. WOJ. 2011.16.386 z dnia 2011.02.17), zarządzam co następuje:*

**§ 1**

1. Ogłaszam konkurs projektów na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu halowego w Gminie Boguchwała w 2020 roku.
2. Przedmiotem zgłaszanych projektów jest rozwój sportu w Gminie Boguchwała poprzez:
  - 1) poprawę warunków uprawiania sportu halowego na terenie Gminy Boguchwała,
  - 2) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Boguchwała do działalności sportowej,
  - 3) podnoszenie poziomu sportowego mieszkańców uprawiających sport zawodniczo oraz działających na terenie Gminy klubów sportowych.
3. Konkurs będzie przeprowadzony na zasadach i w trybie określonym Uchwałą Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, zwaną dalej Uchwałą.

**§ 2**

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały.
2. Wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami w zapieczętowanej kopercie z opisem „**Konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu halowego w Gminie Boguchwała w 2020 roku**” należy złożyć w terminie do 23 stycznia 2020 roku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, do godz. 12:30.
3. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień i godzinę jego wpływu do Urzędu Miejskiego.
4. Projekty złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Burmistrz Boguchwały może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku.

7. Niedokonanie uzupełnień lub sprostowań wniosku w określonym terminie powoduje jego odrzucenie.

### § 3

1. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dodatkowo:

- 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób reprezentujących go
- 2) aktualny statut,
- 3) wykaz zawodników posiadających licencje potwierdzony przez odpowiedni związek sportowy,
- 4) wykaz kadry szkoleniowej udokumentowany jej uprawnieniami,
- 5) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych,
- 6) oświadczenie, iż oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku.

2. Dokumenty wyszczególnione w ust. 1 należy dołączyć w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego.

### § 4

Na realizację powyższego projektu Gmina Boguchwała przeznacza kwotę – 55 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych).

### § 5

Termin realizacji projektu: od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 roku.

### § 6

1. Opisane w projekcie przedsięwzięcie winno być przeznaczone na dofinansowanie co najmniej jednego z poniższych wydatków przeznaczonych na:

- 1) realizację programu szkolenia sportowego z podaniem kalendarza szkoleń:
  - a) ile godz./tygodniowo,
  - b) ilu zawodników uczestniczy w szkoleniu,
  - c) ilu trenerów prowadzić będzie zajęcia,
- 2) zakup sprzętu sportowego,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych oraz uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego.

2. Kosztorys realizacji zadania winien zawierać pozycje, kształtujące się w następujący sposób:

- 1) koszty związane z realizacją programu sportowego, w tym:
  - a) stypendia sportowe i wyposażenie kadry szkoleniowej,
  - b) zakup sprzętu sportowego,
  - c) koszty obsługi księgowej zadania,
- 2) koszty związane z organizacją i wyjazdami na zawody sportowe/ mecze/ rozgrywki, w tym:
  - a) koszty transportu,



- b) koszty ubezpieczenia,
- c) opłaty regulaminowe i licencje,
- d) opłaty sędziowskie,
- 3) koszty związane z korzystaniem z obiektów do celów szkoleniowych, w tym:
  - a) wynajem sal i obiektów do prowadzenia treningów,
  - b) koszty przygotowania i porządkowania obiektu,
  - c) opłaty za media w związku z korzystaniem z sal i obiektów.
- 3. Z dotacji nie mogą być dofinansowane wydatki z tytułu:
  - 1) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby z nim zrzeszone,
  - 2) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.
- 4. Projekt nie może obejmować wydatków:
  - 1) poniesionych przed datą podpisania umowy,
  - 2) z tytułu podatku od towarów i usług jeżeli oferent ma prawo do jego doliczenia.
- 5. Projektem winna być objęta drużyna lub indywidualni zawodnicy klubu sportowego nie należącego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Boguchwała prowadzi działalność sportową.
- 6. Zawodnicy objęci projektem powinni posiadać licencje potwierdzone przez odpowiedni polski, wojewódzki lub regionalny związek sportowy i uczestniczyć w zawodach sportowych organizowanych przez te związki.
- 7. Szkolenie zawodników objętych projektem powinny prowadzić wyłącznie osoby posiadające tytuły zawodowe trenera lub instruktora sportu.

## § 7

- 1. Wskazane jest określenie w projekcie wielkości wkładu rzeczowego i osobowego w tym świadczeń wolontariuszy, jakie chce wnieść beneficjent do realizacji projektu,
- 2. Przedstawiona we wniosku kalkulacja kosztów realizacji projektu powinna odpowiadać zakresowi rzeczowemu.
- 3. W uzasadnionych przypadkach, w trakcie realizacji zadania dopuszcza się do dokonania przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi dotacją pozycjami kosztorysu projektu do 10% istniejącej pozycji kosztorysowej.
- 4. Formę wypłaty dotacji przyznanej z budżetu Gminy Boguchwała stanowi przekazanie beneficjentowi po podpisaniu umowy, środków na dofinansowanie kosztów realizacji projektu.
- 5. Dotacja jest przekazana po podpisaniu umowy na rachunek bankowy wskazany w umowie.

## § 8

- 1. Wyboru projektów dokonuje Burmistrz Boguchwały w trybie i na zasadach określonych w § 10 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r.
- 2. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących dotacje, Burmistrz Boguchwały uwzględnia następujące kryteria:
  - 1) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego,

- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
- 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,
- 4) możliwość realizacji projektu przez beneficjenta,
- 5) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Boguchwała.

## § 9

Dopuszcza się unieważnienie konkursu przez Burmistrza Boguchwały lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze projektów,
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem projektu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BOGUCHWAŁY  
  
dr Wiesław Kąkol